



Marieke Lebbink

natuur- en darmdiëtist

Geachte cliënt,

U gaat gebruik maken van de adviezen en behandeling van Marieke Lebbink natuur- en darmdiëtist. Voor het eerste consult heeft u de volgende formulieren nodig:

- Zorgovereenkomst met toestemmingsformulier,
- Invulrichtlijnen voor het voedingsdagboek en de vragenlijst.
- Voedingsdagboek,
- Vragenlijst,
- Automatisch incassoformulier,

Om u zo goed mogelijk van dienst te kunnen zijn, wil ik u vragen het voedingsdagboek bij te houden, de vragenlijst in te vullen en kennis te nemen van de leveringsvoorwaarden.

De belangrijkste voorwaarden staan in deze brief vermeld.

De formulieren kunt u via de website downloaden

Wilt u de zorgovereenkomst **van tevoren**, per post of per e-mail versturen naar M. Lebbink, Boor 10, 3894 DA Zeewolde. Of stuur een e-mail naar info@mariekelebbink.nl.

De plaats, datum, en de tijd van het eerste consult ontvangt u per email. Een paar dagen van tevoren krijgt u een herinnering.

Praktijkadressen:

- Maandag en Vrijdag: Zee in Beweging, Ruimtevaartweg 54, 3824MX Amersfoort (2^e verdieping). Het is in het oogziekenhuis Zonnestraal
- Woensdag: Homeopatisch Artsencentrum Utrecht, Koningsweg 234, 3582 GM Utrecht

Ik verzoek u vriendelijk om naar het eerste consult **mee te nemen**:

- Kopie van een geldig legitimatiebewijs: paspoort, rijbewijs of identiteitskaart
- Bij voorkeur een verwijsbrief.
De diëtist is in principe vrij toegankelijk. Toch eisen sommige zorgverzekeraars een verwijsbrief bij niet gecontracteerde zorg. In uw polisvoorwaarden kunt u nalezen welke regels voor u gelden.
- Informatiesetje met de ingevulde vragenlijst en het ingevulde voedingsdagboek
U mag het ook van tevoren per email sturen.
- Ingevuld incassoformulier (graag ook IBAN nummer vermelden)

Afspraken

Wanneer u een afspraak wilt verzetten, kunt u, uiterlijk 1 werkdag (24 uur) van tevoren, **online** de afspraak zelf verzetten of bellen. U mijn antwoordapparaat inspreken (0636331329) als ik niet in de gelegenheid ben de telefoon direct te beantwoorden. Ik ben helaas genoodzaakt de gereserveerde tijd bij u in rekening te brengen indien de afspraak niet binnen dit tijdsbestek of helemaal niet wordt afgezegd.

Bereikbaarheid

Voor *inhoudelijke* vragen ben ik telefonisch bereikbaar op 06 36 33 13 29. U kunt eventueel het antwoordapparaat inspreken. U wordt dan zo spoedig mogelijk teruggebeld. Ook kunt u een e-mail sturen naar: info@mariekelebbink.nl



Marieke Lebbink

natuur- en darmdiëtist

Het maken en verzetten van afspraken kan via mijn website (online)

Het administratiekantoor PC Datasystems in Zeewolde verzorgt de facturering 1 x per maand.

Facturen worden 1 x verstrekt. Voor het toesturen van kopieën worden administratiekosten in rekening gebracht à € 18,00.

Voor vragen over de factuur kunt u bellen naar het administratiekantoor. De bereikbaarheid is van maandag t/m vrijdag tussen 09.00u en 12.30u. Het telefoonnummer is: 036-5236274.

Vergoeding/kosten

Diëtistenhulp worden vergoed vanuit de basisverzekering (maximaal 3 uur) volgens het tarief dat de zorgverzekeraar hanteert. Houdt u er rekening mee dat diëtistenzorg eerst van het wettelijke eigen risico afgaat. Voor 2019 is dat gesteld op € 385. Als u daarnaast aanvullend verzekerd bent kunt u in uw polisvoorwaarden nalezen *of* en *hoeveel* uur extra vergoeding u krijgt en tegen welk tarief. Het uurtarief voor 2019 is € 75,00 per uur. Indien u meer zorg nodig heeft in hetzelfde kalenderjaar, dient u de nota zelf te betalen. Meer informatie over de tarieven en de vergoedingen vindt u op de website www.mariekelebbink.nl

Het eerste consult duurt een uur. Vervolgconsulten in principe 30 een half uur.

Bij het 1^e consult worden 30 min – 60 min. extra consulttijd berekend (afhankelijk van de benodigde uitwerktijd). Hierin vallen de kosten zoals de rapportage aan de arts, dossieraanmaak, en opstellen behandelplan. Hierbij is tevens inbegrepen het beantwoorden van 1 korte e-mail. Voorwaarde is dat het korte, bondige vragen zijn, die in maximaal 5 minuten te beantwoorden zijn. Deze extra consulttijd wordt op een andere dag gefactureerd dan uw bezoek aan het spreekuur. Op de factuur ziet u dit terug onder de term 'individuele zitting diëtetik'.

Overige nawerkijd, zoals het opstellen van een dieetadvies, supplementadvies, voedingsberekening, vervolgrapportages, uitschrijven recepten en extra e-mails worden apart gefactureerd in eenheden van een kwartier.

Het administratiekantoor verstuurt maandelijks de facturen. Om de betalingen soepel te laten verlopen wordt met automatische incasso's gewerkt. Indien u dat niet wilt, worden € 5,00 extra administratiekosten berekend. Ik raad aan de factuur direct bij uw zorgverzekeraar in te dienen, zodat u het geld ontvangen heeft voordat de factuur geïncasseerd wordt (30 dagen na factuurdatum).

Privacy en overige wetgeving

Uiteraard ga ik zo zorgvuldig mogelijk om met privacygegevens. De gegevens die in de zorgovereenkomst gevraagd zijn, worden digitaal opgeslagen. Het systeem, de back up etc. waarmee ik werk, voldoet aan de gestelde eisen van de Algemene Verordening Persoonsgegevens. Het dieetadvies en andere privacygevoelige gegevens worden via een beveiligde e-mail verstuurd. U ontvangt een code waarmee u de e-mail kunt openen. Regelmatig krijg ik vragen via what's app. Vanwege de onbeveiligde verbinding kan ik deze niet beantwoorden.

Bij klachten kunt u de algemene voorwaarden lezen, zie artikel 14. De algemene voorwaarden vindt u op de website www.mariekelebbink.nl. Wilt u deze voorwaarden digitaal ontvangen, dan kunt u een e-mail sturen naar info@mariekelebbink.nl

Met vriendelijke groet,

Marieke Lebbink natuur- en darmdiëtist.